NOTULEN

Jenis Rapat : Rapat Penegas Kenaikan kelas TP. 21/22
Hari/Tanggal. : Ahad, 12 Juni 2022
Waktu/Jam : 10.30 wib - Selesai
Tempat : Ruang Guru "MTs NU Nurul Huda Kudus"

Jumlah yang diundang ; ....orang
Yang Hadir : ....orang
Yang tidak hadir : ....orang. yaitu; ....

Pimpinan Rapat : ....

Susunan Acara :

1. Pembukaan — Bp. H. Gufron, S.Ag. M.Pd.I
2. Bacaan Tahlil & Do'a — Bp. K.H. Kastin Asyrofi
3. — Bp H. Moh. Ahlish, S.Ag. M.Pd.I
4. Rapat Penegas
5. Penutup

Uraian jalannya Rapat;

1.) Evaluasi TP 2021 /2021
- Memaksimalkan pembelajaran peserta didik, sehingga proses pembelajaran yang di tempuh berjalan dengan baik.
- Lebih kreatif dalam penyampaian materi dalam kaitannya pembelajaran.

2.) Agenda penting PPDB 22/23
- •) 29 Juni Pengumuman Daring dari SMP
- •) 1 Juli pengumuman luring dari SMP
- •) Jalur Afirmasi dari smp "Bilamana punya KIP yang masuk zonasi" mohon diantisipasi o/ Tim, jika ada pengumuman dari SMP harus segera bertindak.
- •) 13 Juni Tes Seleksi PPDB Tahap I

4) RDM → Yang di copy KI-3 Jangan sampai salah KI-4 (yang direkap)
- •) 14 Juni pengumuman Hasil seleksi & Daftar Ulang
- •) 15 Juni → Gladi bersih muwaddaah / peresmian
- •) 16 Juni → Muwaddaah / peresmian Gd. Lt. 3
- •) 18 Juni → Siswa kelas 7 masuk Gladi bersih perkemahan
- •) 18 - 29 Juni → Cetak rapot / penataan rapot
- •) 20 - 22 Juni → Pengambilan seragam madrasah peserta didik baru tahap I
- •) 20 - 21 Juni → perkemahan wisata kelas 7

Yang disiapkan
* Berita Acara, Daftar hadir, Notulen, Surat Keputusan Kelulusan → dibuat laporan ke kemenag untuk ijazah

3) Muwadda'ah / peresmian
- • Hal" kecil itu sangat penting "mic, sound, dll"
- • Diatur Denah (Tamu, kursi bapak guru dll)
- • ID card (yang ingin kirim foto terbaru dipersilahkan)
- • Teknis sambil jalan
- • Rebana, Paduan Suara, DrumBand, dll dipersiapkan dengan baik

4) Kemah Wisata

Peserta 198 anak kelas 7. (18 Juni 2022)

Penanggalan / penerimaan rapot tgl 25 Juni 2022

Rapot Salaf kelas 9 (yang perlu dicetak)

- 23 Juni Siswa kelas 8 masuk gladi bersih wisrel
- 25 Juni Penanggalan / penerimaan rapot kls 7 ; jam : 08.30
  kls 8 jam . 10-00 wib.
- 27 Juni → Wisrel WBL Lamongan Jatim.

Lampu u/ kemah, kabel dll disiapkan.

Konsumsi disiapkan

Tenda (17 buah)

5) Wisrel

peserta 187 anak kelas 8

- 29 Juni , 5 Juli 2022 → Diklat metodologi / media digital dalam pembelajaran bersama IAIN Kudus.

→ Label kelas A, B, C, D, E, F, G, H (disiapkan u/ pembagian rapot)

profil madrasah ditayangkan di proyektor kepada Wali Siswa

→ Sebelum acara dimulai, bagi yang melunasi Administrasi bisa langsung ke loket di Lt. 3

Tgl 27 PPDB Masih Jalan . . .

- 26 Juni - 16 Juli (Libur Akhir Tahun TP 2021/2022)
- 6 Juli → Tes seleksi 2 peserta didik baru.
- (14 Juni - 15 Juli → Bagi Pendaftar Tahap 2)
- 7 Juli → pengumuman
- ①, 2, 3, 4 PPDB Jalan
- 8 - 11 Juli → Libur Tarwiyah, Arafah Idul Adha 1443 H.
- 12 Juli Ibadah Qurban 1443 H.
- 13 - 16 Juli → pengambilan seragam madrasah peserta didik baru Tahap 2.
- 13 Juli → mengembalikan rapot kelas 7 + Daftar Ulang
- 14 Juli → mengembalikan rapot kelas 8

→ Edaran pemberitahuan SPP Juli dan Tagihan yang lain.

- 17 Juli → masuk Awal TP. 22/23, kelas 7 & 8
- 18 Juli → pembukaan MATSAMA TP. 22/23
- 18 - 21 Juli → Matsama & perkemahan Ta'aruf TP. 22/23

6) Qur'ban

Kelompok 1

1. Bu. Zahroh
2. Bu. Rogo Mukti Jumarsih.
3. H. Gufron
4. Pak. Mukhibbin
5. H. Moh. Ahlish.
6. H. Zaenal fatih
7. Hr. Kasbunah

Kelompok 2

1. A. Rofiq
2. Wiyoto
3. Eva Wulansari
4. Fatmawati
5. H. A. Thoha (Muhlish.
6. Hj. Fatonah
7. Enggar S.

Ketua : H. Gufron
Sekertaris : Enggar S.
Bendahara : Fatmawati

Pelaksanaan Tgl. 12 Djulhijjah

8. Rapat Penegas

- Identitas → di cek lagi → sumbernya dari Nominasi
  → Anak disuruh cek juga biodatanya, Alamat, dll
- Deskripsi di Rdm (Rapot)
- Harus cermat (Jangan ~~ditulis~~ "Menyelesaikan PAT"
- Hurufnya kecil karna posisinya ditengah. (Kecuali Nama orang, Foto).
- Contoh : K.13 pengetahuan (Menganalisis ..... Jangan langsung materinya)
  ~~[illegible]~~ Ditambahi kata kerja Operasional.

⇒ Kelas Awal : 7A = 31, 15, 12, (Yang Absen)
7B = 30 anak
masalah = X
7C = Jumlah sama
7D = 31 anak
masalah = X
7E = 31 anak, masalah = X
7F = ~~[illegible]~~ 30 anak, masalah = X
7G = 30
7H = Tetap

8A = 32, keluar, 2 = Abs 2 + 3
8B = 32
8C = 33, 30 (1 meninggal, 2 keluar)
8D = 34, 32 (Keluar 2)
8E = 32
8F = 32
8G = 32
8H = 29

Ranking paralel kelas 7 : (1.) Zahratul Ilma
2. Fatimatuz Zahra
3. Nadia Atifa Rahmawati
] 7F] 1 bersama.
→ 4. Petra Kumala Sari → R. 2

kelas 8 : 1. M. Rusydan Sakha
2. M. Nuril Mubin
] 8G
3. M. Agus Setiawan → 8H

Bintang pelajar
(1.) Zahratul Ilma.

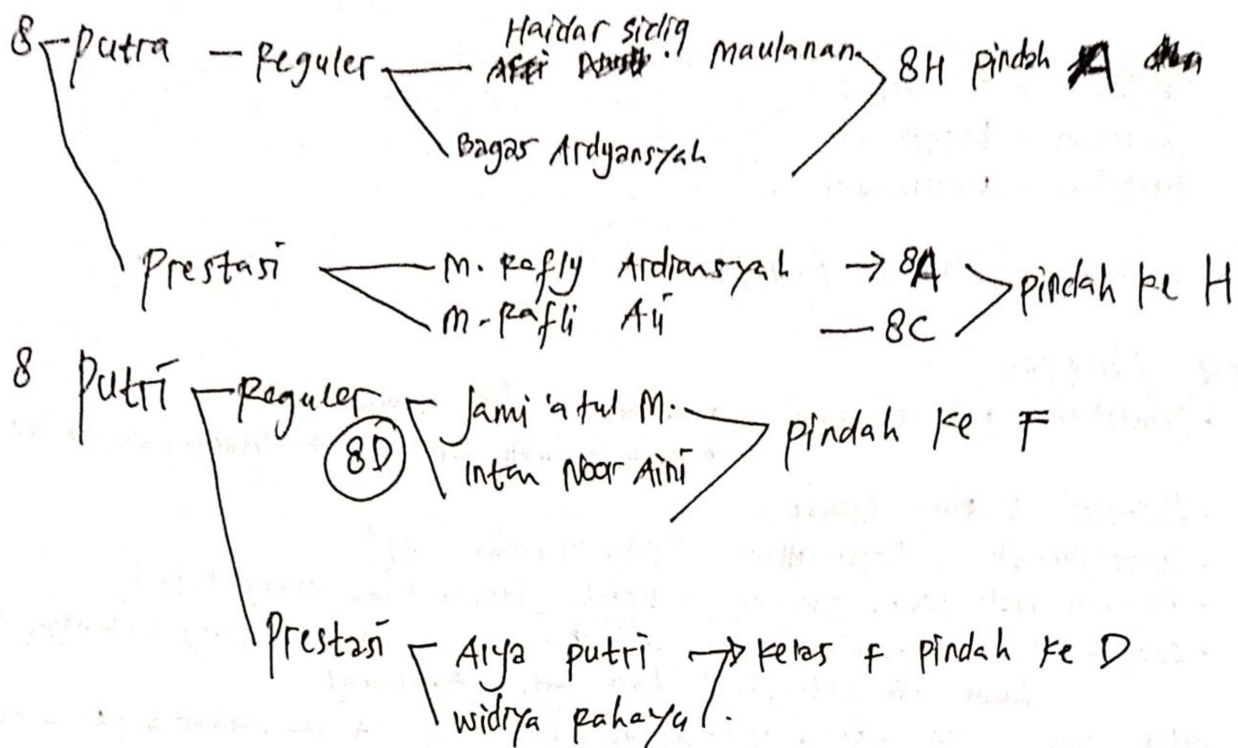
Putra [
7A Tertinggi kelas reguler = M. Andre Sani Saputra. / Aufa Nafi'ul Ilmi] 7C → Pindah kls. G
7 Terendah kelas prestasi = Rizal Ardiansyah / Bara Mirsyad] 7G → Pindah C.

Putri [
7 Tertinggi kelas prestasi =
=
7 Terendah reguler = Ainun · / Hasifa] Pindah 7H dari 7E

Kudus, 12 Juni 2022

Pimpinan Rapat

Notulis



widiya Rahayu → kelasnya pak Ef → Nilai 55. Di croscek lagi

NOTULEN

Jenis Rapat : Rapat Koordinasi Ka. Madrasah bersama Waka
Hari/Tanggal. : Rabu, 9 Maret 2022
Waktu/Jam : 08.30 WIB
Tempat : Ruang Ka. Madrasah
Jumlah yang diundang ; 5 orang
Yang Hadir : 5 orang
Yang tidak hadir : - orang. yaitu;

Pimpinan Rapat :
Susunan Acara :
1.
2.
3.
4.
5.

Uraian jalannya Rapat;

Kls 9

1 Maret 2022 : Ziarah ke Kudus
12 - 20 Maret 2022 : PAT
21 - 30 Maret 2022 : KBM (pendalaman materi seluruh mapel / kisi2 mapel Ujian → 14 mapel Ma'arif → Salaf lokal
31 Maret 2022 : Ziarah dan Istighosah Mbah Kamal 7, 8, 9 Edaran Tahlil Umum
1 - 4 April 2022 : Libur awal Romadhon (29 Sya'ban - 4 Romadhon)
5 - 7 April 2022 : KBM biasa jam PTM 40 menit.
9 - 18 April 2022 : Ujian Madrasah 14 mapel Lanjut Salaf. (CBT dan tulis) Baca Kitab Taqrib,
21 - 23 April 22 : Ujian praktik Komputer
24 - 25 April 22 : Pesantren Romadhon dan Zakat Fitrah Kls 9
27 April 22 - 1 Mei 22 : Libur akhir Ramadhon
2 - 9 Mei '22 : Libur Hari Raya.
10 Mei : Masuk (pengambalian buku dan persiapan Muwada'ah)
4 Juni : Pengumuman
: Muwada'ah

→ pada saat kls 9 Ujian, kls 7-8 masuk bergantian kegiatan Pesantren Ramadhan, 3 hr kls 7, 3 hr kls 8. Diakhir pesrom ada penerimaan zakat. (9 - 18 April 2022)
→ 21 - 25 April kls 7-8 KBM jam pendek.
10 - 11 : kls 7 + 14, 16, 17 } April 2022 Pesantren Ramadhan
12 - 13 : kls 8 + 18, 19, 20
21 - 23 April 2022 : Zakat kls 7, 8

- P. ZH membuat jadwal Tema + penceramah

- 10 Mei 2022 : Halal Bihalal peserta didik
  8 Mei 2022 / 7 Syawal 1443 H : Halal bihalal keluarga Guru / TU
  Lokasi menyusul

- Agenda Wisata kls 8 dipending dulu diagendakan juni 2022 liburan awal

- Pramuka kemah, senin 20 - 21 juni 2022. (kls 7)

- PPDB ada 2 golombang.
  Golombang 1 (awal daftar lgs diterima) X
  Sosialisasi masih efektif / nggak
  Profil PPDB, Bagian IT ES, N! EV

- Muwasaah kondisional.

- Agenda Seragam bawahan hitam

- Mobil Avanza / APU

- Pembangunan kan mayoknp, Muwasa'ah peresmian Gedung baru

- Parkir / Titipan Sepeda di luar
  - Jagongan
  - telat
  - P. Sugiono
  -

- ZN : - Ziarah 31 Maret 2022 Kls 7, 8, 9 ke Mbah Bakol ?
  - Ziarah ke Mbah Syaroni u/ netepi niat.
  - Tim ceramah : IS, ZH, SR HM dimasukkan
  - Realisasi APU, jajan sudah peningkatan kualitas dan kuantitas
  - Masker (bebas masker)
  - Panitia PPDB - SK no ada berapa kali

- MA : - Lokasi bisa memenuhi / tidak, waktu juga apakah cukup ?
  - Berucap tidak harus.
  - Konsumsi ~~nu baru~~ patokan RAPBM
  - Tim Ceramah HM dimasukkan
  - Panitia PPDB mohon u/ guyub. tak perlu terpaku pada SK / s. tugas saja

7) Sasaran kerja, perima

siswa ikut lomba aktif dalam kegiatan

Kudus, 9 Maret 2022

Pimpinan Rapat

H. [illegible] Ahlish S.Ag. M.Pd.I

Notulis

Maslikhah

BERITA ACARA RAPAT

MTs NU NURUL HUDA KUDUS

TAHUN PELAJARAN 2022/2023

Pada hari ini Kamis tanggal dua puluh satu bulan Juli tahun dua ribu dua puluh dua telah diselenggarakan Rapat Koordinasi Awal TP 2022/2023.

dengan rangkaian acara sebagai berikut:

1. Rapat dibuka pada pukul 10.30 s.d. 13.00 WIB
2. Peserta rapat terdiri atas:
   a. Kepala Madrasah
   b. Wakil Kepala Madrasah
   c. Dewan Guru
   d. Tenaga Kependidikan.
   e.
3. Acara Rapat :
   1. Pembukaan : H. Gufron, S.Ag, M.Pd.I (Waka Kurikulum)
   2. Tahlil : K.H Suhadi
   3. Do'a Tahlil : K.H Abu Amar
   4. Forum Rapat : H. Moh. Ahlish, S.Ag M.Pd.I
   5. Penutup : H. Gufron, S.Ag M.Pd.I
4. Ringkasan Jalannya Rapat
   - Kepala Madrasah menyampaikan tentang Kegiatan Awal Tahun pembelajaran, pembagian Tugas wali kelas TP 2022/2023, Motivasi dan pembinaan GTK, Ruang kelas (Denah) Baru.
   - Waka kurikulum menyampaikan kalender pendidikan, Hari efektif, Hari libur, Minggu efektif, jadwal pembelajaran sementara, pembagian kelas, (Reguler dan prestasi ABCDE = reguler, FG = prestasi H : Tahfidz
   - proses pembelajaran kls 7 dimulai tanggal 23 juli 2022, kls 8,9 sudah dimulai tanggal 18 juli 2022.
5. Lampiran Berita Acara berupa :
   a. Daftar Hadir Peserta Rapat
   b. Undangan Rapat
   c. Notulen Rapat

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 21 juli 2022

Notulis

Maslikhah

NOTULEN

Jenis Rapat : Koordinasi Awal Tahun Pelajaran 2022/2023
Hari/Tanggal. : Kamis, 21 Juli 2022
Waktu/Jam : 10.30 WIB
Tempat : Ruang Guru MTS NU Nurul Huda

Jumlah yang diundang ; ....orang
Yang Hadir : ....orang
Yang tidak hadir : ....orang. yaitu; ....

Pimpinan Rapat : Kepala Madrasah
Susunan Acara :
1. Pembukaan : GF
2. Tahlil : SH
3. Doa : AA
4. Forum Rapat : MA.
5. ....

Uraian jalannya Rapat;
Pembahasan :
1. Surat pernyataan diisi
2. Penyusunan perangkat pembelajaran
KD : Akhlak 1. Akuntabel
2. Kompetensi
3. Harmonis
4. Loyal
5. Adaptif
6. Kolaboratif

Karakter profesional dalam bekerja :
1. Tepat waktu
2. Memiliki tanggung jawab dan berintegritas
3. Memiliki kode etik yang baik
4. - perencanaan -
5. Kembangkan kualitas dan pengetahuan.

- Inventarisasi
- Pembagian ruang kelas
- Gerakan kebersihan Tipe-Ex
- Telusur minat bakat Xsro. (Sabtu dibagi)
- Jadwale imam sholat.
- Jadwal sholat jama'ah
- Sholat jama'ah semua guru dan TU, pekerjaan dihentikan

7A · EW 29	8-A : DV	9 A : ML
B : FH 30	B : KM	B : AQ
C : MB 30	C : FQ	C : SM
D : YF 33	D : SN	D : NI
E : AD 34	E : MJ	E : 2Q
F : FN 32	F : GF	F : ES
G : MU 32	G : RM	G : EV
H : SR 34	H : CL	H : AN

- Awal Agustus Bank Data sudah terpasang
- Sabtu, Khotmil Qur'an sesuai jadwal hari Sabtu (jam todarus)
- RPP tidak usah diretok, di Fasih ttd, di pdf, kirim ke PKG Link.
  (MJ buat Link) → Bulan Agustus sudah klir

Bulan	H. E	H. L	M. E
Juli '22	11	20	2
Agust	26	5	4
Sept	26	4	5
Okt	26	6	4
Nov	26	4	5
Des	20	11	3
Jan '23	26	5	4
Feb	23	5	4
Mar	26	5	4
Apr	24	7	4
Mei	24	7	4
Jun	24	15	3

Ket : H.E : Hari Efektif
HL : Hari Libur
ME : Minggu Efektif

HKGS tambahan 4 = DV, FH, EW, FS
Hari Sabtu HKGS tanda tangan di PPA mohon siapkan perangkatnya

Skala
1. Kegiatan Intrakurikuler
2. Ekstrakurikuler Juli '22
3. Struktur Kelas 17 Agustus 22
4.

Dipindai dengan CamScanner

- Sabtu 23 juli memakai seragam sarung putih batik/pola
- Pancoro y lantai atas (3) ditempati kelas 8.
- Sabtu sudah mulai pembelajaran sesuai jadwal
- pulang jam 13.40 , dimohon peserta didik membawa mukuh karena ada sholat berjamaah.
- Sabtu penerbitan :
  1. Siswa kls 7 yang kurang bisa BTA oleh wali kelas } disetorkan ke waka Humas
  2. Tim khotmil yang sangat tartil oleh wali kelas }
  3. Tugas do'a awal dan akhir pelajaran oleh waka Humas
  4. pelugas muadzin oleh waka Humas .
- Guru piket mulai bertugas ~~lab~~ menceklis pembelajaran,



Pimpinan Rapat

Ahlish, S.Ag. M. pd. I

Kudus, 21 Juli 2022
Notulis

Masfufah

BERITA ACARA RAPAT
MTs NU NURUL HUDA KUDUS
TAHUN PELAJARAN 2022/2023

Pada hari ini Ahad tanggal tiga puluh satu bulan juli tahun dua ribu dua puluh dua telah diselenggarakan Rapat Pertemuan Wali peserta didik kelas VII dan serah terima peserta didik kelas VII tahun pelajaran 2022/2023 dengan rangkaian acara sebagai berikut:

1. Rapat dibuka pada pukul 09.00 s.d. 11.30 WIB
2. Peserta rapat terdiri atas:
   a. Komite Madrasah
   b. Kepala Madrasah
   c. Guru
   d. Toko usaha
   e. Wakil Kepala Madrasah
3. Acara Rapat :
   1. Pembukaan : Moh Mukhibban, S.pd.I
   2. Tahlil : H Gufron, S.Ag, M.Pd.I
   3. Sambutan Kepala Madrasah : H. Moh. Ahlish, S.Ag
   4. Forum rapat : Drs H. Muntholib (Ketua Komite)
   5. Doa penutup : K.H. Zaenal Faqih
4. Ringkasan Jalannya Rapat

   Komite Madrasah mewakili wali peserta didik kelas VII mempercayakan ~~dan~~ pendidikan anak-anak nya kepada MTs NU Nurul Huda, dan Wali pesdik siap dan sanggup mengikuti aturan pembiayaan sekolah sesuai dengan ketentuan Madrasah.

   Kepala Madrasah menerima dengan tangan terbuka ~~dan~~ amanah yang diberikan kepada MTs NU Nurul Huda, Insya Allah kami akan berusaha memberikan pendidikan yang berkualitas kepada semua peserta didik kami. Terima kasih atas kepercayaan Bapak / Ibu Wali peserta didik.

5. Lampiran Berita Acara berupa :
   a. Daftar Hadir Peserta Rapat
   b. Undangan Rapat
   c. Notulen Rapat

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 31 Juli 2022

Notulis

Maslikhah, S.E

NOTULEN

Jenis Rapat : Pertemuan wali peserta Didik Kelas VII dan serah terima peserta didik Kls VII Tp. 2022/2023.

Hari/Tanggal. : Ahad, 31 juli 2022

Waktu/Jam : 09.00 WIB

Tempat : Aula Lantai 3 MTs Nu Nurul Huda

Jumlah yang diundang : 269 orang

Yang Hadir : 257. orang

Yang tidak hadir : 12 . orang. yaitu;

Pimpinan Rapat :

Susunan Acara :

1. Pembukaan
2. Tahlil
3. Sambutan kepala
4. Forum Rapat
5. Do'a penutup

Uraian jalannya Rapat;

1. Dibuka dengan bacaan suratul fatihah, dipimpin oleh Bp. Moh. Muhibbin, S.Pd.I

2. pembacaan tahlil dipimpin oleh Bp. H. Gufron, S.Ag, M.Pd.I

3. Sambutan kepala Madrasah oleh Bp H Moh. Ahlish, S.Ag, M.Pd.I
Alhamdulillah Tahun pelajaran 2022/2023 peserta didik Baru kelas VII berjumlah 257 anak, terdiri dari 139 laki-laki, 118 perempuan, Dan jumlah keseluruhan peserta didik dari kelas 7, 8, 9 adalah 746 anak, dengan jumlah 24 kelas. kelas 7 ada 8 kelas, masing2 jenjang ada 8 kelas, dengan fasilitas ruang kelas yang representatif, pendidik yang berkualifikasi S2, S1 dan juga para kyai yang membimbing mapel salaf. Untuk fasilitas jajan ada En Ho Mart, Kantin Kejujuran 1 lantai 1 sebelah timur, Lantai 2 ada kantin kejujuran 2

4. Forum Rapat oleh Ketua Komite Madrasah Bp Drs H Munthoha, M.Pd.I
Mewakili wali peserta didik kelas VII menyerahkan/mempercayakan pendidikan anak-anak kami kepada MTs NU Nurul Huda kami siap mengikuti aturan pembiayaan sekolah sesuai dengan ketentuan Madrasah.

5. Doa penutup oleh Bp. K.H Zoenal Fadlih

Kudus, 31 juli 2022

Pimpinan Rapat



Notulis

Maslikhah, SE

NOTULEN

Jenis Rapat : 1. Rapat Evaluasi pembelajaran Smt. Gasal TP 22/23
2. Rapat penegas smt Gasal TP. 22/23

Hari/Tanggal. : Selasa, 13 - 12 - 2022

Waktu/Jam : 10.15 wib

Tempat : R. Guru

Jumlah yang diundang ;..........orang

Yang Hadir :..........orang

Yang tidak hadir :..........orang. yaitu;..........

Pimpinan Rapat :

Susunan Acara :

1. Pembukaan : H. Gufron, S.Ag., M.Pd.I
2. Tahlil : KH. Zaenal Faqih
3. Doa Tahlil : KH Abu Amar.
4. Forum Rapat :
5.

Uraian jalannya Rapat;

Forum Rapat

- Efektifkan jam KBM terutama hari Ahad, ~~sam~~ Mohon diatur agenda pribadi jangan mengganggu jam KBM
- Class meeting direkap nanti tentukan juara Umum.
- Hari ini Rapat penegas, besok cetak Rapat
  BK = 1, perpus 1, kantor Guru/TU ada 3 Canon, TU Brother, Canon.
- Siswa tgl 18 – ~~19~~ 24 masuk ~~[illegible]~~ - 2 jan Libur
- Tgl. 21 Desember 2022
  Berangkat : ~~[illegible]~~ kaos olga merah hati, bawah ~~hitam~~ sarung jilbab hitam
  Lokasi : ganti ~~kaos~~ celana olah raga
  pulang : ganti gamis / baju bebas.
- PKPNU → guru MU = P. Faiq, P. KM
- Porsema → parade ≠ tidak ada. hanya upacara biasa.
- Rapor. :
  Kls 9 → jam 08.00 → Daftar hadir wali kelas 9, waka penyambutan.
  ~~[illegible]~~ → Konsumsi jajan u/ wali murid kls 9
  Setelah kumpul diatas, wali kelas ke kelas masing2 u/ penerimaan rapot.
  Wali kelas 9, jam 7 sdh di MTs, rapor sdh di kelas sblm naik ke atas.
  Uang yg dibawa u/ (1) Infaq 70.000 (2) porsema 15.000.

  Kls ~~7~~ 8 → jam 10.00 tidak dikumpulkan, langsung ke kelas masing2
  (1) Infaq 70.000 (2) porsema 15.000
  tanpa konsumsi
  Kls 7 → jam 10.00 tidak dikumpulkan, langsung ke kelas
  (1) Infaq 70.000 (2) porsema 15.000 (3) stopmap 37.000

- TU tugas di letak Cetasi parkir guru.
- Kursi lantai 3 akan ditambah sesuai jumlah kls 9

Dipindai dengan CamScanner

•) Biodata Rapor harus dipastikan benar sesuai akta kelahiran. Walikelas tolong ngecek Biodata siswa, lengkap foto dan stempel.

•) Pengisian nilai Ki 3 Ki 4,
Ekstra mohon diisi bagi yang akan dinilai

ZN :
① Kursi lt. 3 kualitas dinaikkan bengk mleyot
② anak Nafila 74 dikasih nilai

MA :
① Kursi lantai 3 itu sdh RO.?
② yang sangat berat boleh tidak KKM.

NI :
① di RDM itu ada kolom prestasi

MA :
•) ya diisi, data minta ke kesiswaan.
•) Motivasi ke siswa mohon dikasih yang bagus.
•) Rapor pindahan, diganti map MTs kita.

		Awal	Masuk	Keluar	Akhir	Masalah
EW	7A :					
FH	B :	30	-	1	29	Resa Maulana.
MB	C :	30	-	-	30	Baik semua
YF	D :	33	1	-	34	Baik semua
AD	E :	34	1		35	Baik semua
H	F :	32	-	-	32	Baik semua
MU	G :	33	1	1	33	Baik semua
S.A	H :	36	-	-	36	Nurul fatimah keluar
HM	8. A. :	29	1	-	30	Prabowo awal masalah stg baik
FS	B :	30	-	1	29	Candra.
KM	C :	30	-	1	29	Akbar (pindahan)
SN	D :					kehilangan HP pas classmeeting
MJ	E :	34	-	-	34	Nafila.
GF	F :	30	-	-	30	Baik semua.
RM	G :	29	-	-	30	Baik semua
CL.	H :	26	-	-	29	Baik semua.

	Awal	Masuk	Keluar	Akhir	Masalah
ML	9.A				
SM	B	32	-	-	32	Fml.
AQ	C		1	-		Kasus Hp ilang, sdh km, Anom.
NL	D					✓
ZQ	E	32	-	-	32.	✓
ES	F	31	-	-	31	✓
EV	G	30	-	-	30	✓
AN	H	29	-	-	29	✓

Bintang pelajar :- Khoirun Nisa 9F 91,10 Bebas SPP 6 bln

paralel	No	Nama	Kelas	Nilai	Keterangan
7	1	Umi Salama	7F	90,82	Bebas SPP 5 "
	2	Salwa Asfiya Mufidah	7-F	90,26	Bebas SPP 4 "
	3	Rizza Mali'	7-F	88,92.	Bebas SPP. 3 "
- 8	1.	Ratno Kumala Sari	8F	88,51	Bebas SPP 5 "
	2	= M Burhan	8G	88,46	Bebas SPP 4 "
	3	M. Dzomar	8-G	87,95	Bebas SPP 3 "
- 9	1	= Arta Dwi Astuti	9F	89,59	Bebas SPP 5 -
	2	: Vory Fisyalia	9-F	89,46	Bebas SPP 4 -
	3	= Ayyak . M. Nurul Mubin	9-G	89,28	Bebas SPP. 3 -

o> Surat Keputusan dibagi penerimaan raport.

o> Lomba Kelas :- besok kelas sdh ditata, Formis penilaian kelas.

o> Bea siswa Rangking ✓

Kudus, 13 - 12 - 2022

Pimpinan Rapat

Notulis

H. Moh. Ahlish, S.Ag. M.Pd.I

M asli'hati, S.E

NOTULEN

Jenis Rapat : Pembinaan Yayasan.
Hari/Tanggal. : Kamis, 27 Januari 2022
Waktu/Jam : 10.00 wib
Tempat : Ruang Guru
Jumlah yang diundang ;..............................orang
Yang Hadir :..............................orang
Yang tidak hadir :..............................orang. yaitu;..............................

Pimpinan Rapat :
Susunan Acara :
1. Pembukaan
2. Tahlil dan Do'a (27)
3. Sambutan Ka. MTs
4. Pembinaan dari Pengurus
5. Penutup dan Do'a

Uraian jalannya Rapat;
1. Pembukaan : H. Gufron
2. Tahlil dan Do'a : K.H Zaenal Faqih
3. Sambutan Ka. MTs : H. Moh. Afiliah, S.Ag., M.Pd.I
- = Terimakasih atas agenda pembinaan dari Bapak Pengurus
- Kami laporkan bahwa kami telah melaksanakan PTM terbatas di smt 1 (Gasal) dan telah berjalan dengan baik yang di akhiri dengan penerimaan rapot dan libur akhir semester gasal.
- Selanjutnya di bulan Januari masuk 100% tanpa shift dengan protes ketat.

4. Pembinaan dari Ketua BPPM NU Sultan Kamaludin H. Mahmud.
Musyawarah bersama demi keluarga
Mengayomi = bersyukur
Taat pada aturan = disiplin kerja.
Kejujuran

GF : Kurikulum sesuai dg harapan kita (Penerapannya)
② Jadwal yg atas dan jadwal nyata
③ Guru MTs sudah linear sesuai kompetensinya.
④ Guru B. Indo kurang

ZN : membantu keberadaan Madrasah di tengah² masy. yg PPDB, dg Sulsel

IS : - Pemilihan pengurus OSIS yg membantu kegiatan kesiswaan.
- yg mendisiplinkan anak dibantu dg BK.

. Kegiatan OSIS penting, PK IPNU - IPPNU minimal hadir di kegiatan PAC
- Drumband ditingkatkan lagi
- Pencak silat juara.

- ¼ PPDB bisa di mulai saat ini lomba atau kegiatan² yang mengcover siswa SD/MI
- B/K mengidentifikasi siswa melanjutkan siswa ke mana.
- Ikatan Alumni bisa dilibatkan ¼ PPDB.

AQ : - pemeliharaan Sarpras
- Melaksanakan perbaikan

Pak MUN : Terima kasih atas

¼ MCK putra dan putri pisah Lokasi

H. Mahmud :
peningkatan pada siswa/siswi (campur) supaya tidak campur. kalo masih ada campur di kasih sekat.

Perpustakaan : Buku paket.
Buat seminar.

P. AD : unggulan pelajaran mulok Tarikh PSPI + Fiqih, Tajwid Nahw Shorof Faroid. Tauhid blm ada

GF : Fiqih & back up PSPI
Agama Aki di back-up ¼ Pitab ---

KH Af : pertemuan wali murid disampaikan bab Sholat.

ZN : Jatah Snack Bpk / Ibu guru

AQ : alat transportasi butuh peremajaan.

H. Mahmud : mobil dijual, kekurangannya diambilkan dana ~~dari~~ ada di pengurus